

## SCHEDA DESCRITTIVA DEL CORSO

**Titolo del corso:** **LAVORARE IN SICUREZZA**

**Destinatari:** datori di lavoro, direttori, presidenti e vicepresidenti di cooperative sociali e consorzi

**Obiettivo del Corso:** l'obiettivo del percorso formativo è quello di aggiornare i datori di lavoro sulle nuove tematiche della sicurezza nei luoghi di lavoro, migliorando le competenze relative alla responsabilità del servizio di prevenzione e protezione. Facendo riferimento alla bibliografia specializzata in merito, i docenti alla fine del percorso formativo, avranno acquisito competenze rispetto alle conoscenze (**sapere**) e cioè una sufficiente interiorizzazione delle normative tecniche, legislative ed organizzative, alle abilità (**saper fare**) indispensabili per adeguare gli ambienti alla vigente normativa, ed agli atteggiamenti (**saper essere**) necessari a sviluppare specifiche procedure attuative, organizzative e relazionali.

**Durata del Corso:** 64 ore

**Data avvio del Corso:** da destinarsi

### Programma didattico del Corso:

#### Modulo formativo N°1 **La normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro**

<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA</i> (aula, stage etc..)	<i>ORE</i>	
D.Lgs. 626/94 e successive modifiche e integrazioni; T.U. in materia di sicurezza del 01/04/08.	aula	4	

#### Modulo formativo N° 2 **Rischi specifici connessi alla mansione**

<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA</i> (aula, stage etc..)	<i>ORE</i>	
i rischi fisici; i dispositivi di protezione individuale; la valutazione del rischio; rischi di natura psicosociale ed ergonomia; rischio di incendio ed esplosione.	aula	8	

#### Modulo formativo N° 3 **La gestione delle emergenze**

<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA</i> (aula, stage etc..)	<i>ORE</i>	
sicurezza e requisiti igienici degli ambienti scolastici; emergenza incendio; emergenza sanitaria; altre emergenze; evacuazione locali. Esercitazioni.	aula	12	

<b>Modulo formativo N° 4 Il quadro normativo di riferimento. Il Dlgs 196/03</b>			
<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA (aula, stage etc..)</i>	<i>ORE</i>	
la protezione dei dati personali; il garante sulla privacy; i codici deontologici; le autorizzazioni e il sistema sanzionatorio; la categoria dei dati sensibili; i soggetti coinvolti: interessato, titolare, responsabile e incaricato.	aula	2	

<b>Modulo formativo N° 5 Gestione dei dati personali</b>			
<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA (aula, stage etc..)</i>	<i>ORE</i>	
il censimento dei trattamenti, revisione processi; accesso ai dati personali; la notificazione dei trattamenti al Garante della privacy; modalità di resa dell'informativa; modalità di raccolta del consenso; modalità di cessazione del trattamento; banche di dati, registri e schedari. Esercitazione	aula	3	

<b>Modulo formativo N° 6 Il D.P.S.: Documento Programmatico sulla Sicurezza</b>			
<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA (aula, stage etc..)</i>	<i>ORE</i>	
la revisione del sistema di sicurezza; le misure di sicurezza input ed output; il D.P.S; trattamenti dei dati personali; figure previste sicurezza del sist. privacy; analisi dei rischi e idonee misure di sicurezza da attuare; formazione degli incaricati del trattamento dati; diritti dell'interessato.	aula	3	

<b>Modulo formativo N° 7 Sistema di gestione per la Qualità e miglioramento continuo</b>			
<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA (aula, stage etc..)</i>	<i>ORE</i>	
la certificazione di qualità e le norme UNI EN ISO 9001:2000; i requisiti del sistema qualità; l'approccio per processi; compatibilità del SGQ con altri sistemi di gestione aziendale; realizzazione del servizio; misurazioni, analisi e miglioramento.	aula	16	

<b>Modulo formativo N° 8 organizzazione e sistemi di gestione</b>			
<i>CONTENUTO</i>	<i>TIPOLOGIA (aula, stage etc..)</i>	<i>ORE</i>	
Il processo di comunicazione: tecniche e organizzazione, l'informazione e la formazione; ergonomia e organizzazione del lavoro; organizzazione e tecnica amministrativa; strumenti di gestione e relazioni sindacali, il sistema di gestione della sicurezza.	aula	16	



**TERMINE ISCRIZIONE AL CORSO: 20 giugno 2008**

**allegato MOD. SIC – scheda iscrizione al corso**

Firma del Direttore

-----

